



ACHETEUR(SE) INDIRECT(E) (H/F)

CDD de 1 an à pourvoir de suite

Direction Supply Chain

Leader mondial du transport par câbles, POMA, présent sur les cinq continents depuis plus de 80 ans, compte aujourd'hui près de 1525 collaborateurs dont les deux-tiers sont employés en France.

Le Groupe a réalisé à ce jour, plus de 8 000 installations dans plus de 90 pays, grâce à un esprit novateur et un Savoir-Faire reconnu lui permettant de s'affirmer sur le Marché mondial.

Nous recherchons actuellement un(e) Acheteur(se) indirect(e) (H/F) pour un CDD d'une durée d'un an, à pourvoir dès que possible, sur le site de Voreppe.

Rattaché(e) directement au Responsable Achats et en étroite collaboration avec la Direction des Infrastructures, vous participez à la mise en œuvre d'une stratégie d'achat efficace sur les segments du parc véhicule, de l'énergie, de la sûreté & sécurité et du voyage. Vous contribuez à la sélection et à la gestion d'un panel de fournisseurs en accord avec les besoins actuels et futurs de l'entreprise, en garantissant performance et compétitivité.

VOS RESPONSABILITÉS

- *Contribuer à l'élaboration et au suivi des stratégies d'achats sur les segments cité au-dessus (parc véhicule, énergie, sûreté et sécurité, voyages...).*
- *Participer aux actions de sourcing, d'évaluation et d'audit des fournisseurs.*
- *Aider à l'élaboration et à la formalisation des cahiers des charges en collaboration avec les services internes.*
- *Soutenir le lancement des appels d'offres, analyser les propositions et contribuer aux négociations des contrats.*
- *Assurer le suivi de la relation commerciale avec les fournisseurs et surveiller leur performance (QCD).*
- *Veiller à la conformité des commandes et participer à l'optimisation des coûts d'achats.*
- *Effectuer une veille stratégique sur les évolutions du marché.*
- *Collaborer avec les services internes pour fluidifier les processus achats.*

VOTRE PROFIL

De formation Bac+5 en achats ou équivalence sur expérience professionnelle, vous justifiez d'une expérience confirmée en achats indirects (minimum 5 ans).

Vous maîtrisez les outils et techniques achats, savez négocier avec fermeté et diplomatie et avez une approche rigoureuse de la gestion des fournisseurs. Votre esprit d'analyse vous permet de prendre des décisions stratégiques et d'optimiser les coûts.

Vous êtes à l'aise avec la rédaction de cahiers des charges, les outils bureautiques et ERP et vous vous exprimez couramment en anglais (C1).

Enfin, vous savez travailler en équipe et établir des relations de confiance avec vos interlocuteurs internes et externes.

Dans le cadre de son engagement RSE, POMA cultive une politique en faveur de l'égalité professionnelle, de l'emploi des travailleurs handicapés et de la diversité.

CONTACT

Pour postuler, merci de bien vouloir envoyer votre candidature à l'adresse e-mail suivante : candidatures@poma.net